

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИВАНОВСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА им. В.Н.ГОРОДКОВА**

П Р И К А З

30 декабря 2022 г.

г. Иваново

№ 844-осн.

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н. Городкова»
Минздрава России

На основании пункта 6 статьи 8 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с приказом Минфина России № 157н от 01.12.2010 г. «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

В целях соблюдения требований в области бухгалтерского учета, приведением Положения по учетной политике в целях бухгалтерского и налогового учета в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Учетную политику ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н. Городкова» Минздрава России», утвержденную приказом директора института от 28.12.2012 № 351-осн., в новой редакции от 30.12.2021 г. № 893-осн., согласно приложению к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023 года.
3. Опубликовать основные положения учетной политики на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.А. Васильеву.

Директор института



А.И. Малышкина



Приложение
к приказу от 30.12.2022г. № 844-осн.
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н.Городкова»
Минздрава России

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета.

1.Раздел «Первичные учетные документы, бухгалтерские регистры и правила документооборота» дополнить абзацами:

- обмен электронными первичными документами внутри учреждения осуществляются с использованием бухгалтерской программы «Бухгалтерия государственного учреждения 8, редакция 2.0 (1С: Предприятие)». Сдача бухгалтерской (финансовой) отчетности – в ГИИС «Электронный бюджет».

- обмен финансовыми и другими документами с территориальным органом Федерального казначейства осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет» подсистема «Управление расходами АУ/БУ».

- к учету принимаются счета, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, универсальный передаточный документ (УПД) и другие первичные документы от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), оформленные в электронном виде и подписанные усиленной электронной цифровой подписью (ЭЦП) в ГИС ЕИС.

- при поступлении первичных документов с опозданием факты хозяйственной жизни отражаются в следующем порядке:

- ❖ при поступлении в течение одного отчетного периода (квартала) путем записей по счетам бухгалтерского учета тогда, когда имели место;
- ❖ при поступлении в следующем отчетном периоде (квартале), но до предельной даты представления текущей отчетности, отражается последним днем отчетного периода (квартала);
- ❖ при поступлении в следующем отчетном периоде позднее даты представления отчетности, отражается первым днем текущего периода (квартала).

- первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, включенные в перечень, утвержденный п.1 приказа Минфина России от 15.04.2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений и Методических указаний по их формированию и применению» могут составляться в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, или на бумажном носителе в случае отсутствия возможности их формирования и хранения в виде электронных документов.

2. Раздел «Расчеты с подотчетными лицами»

Порядок оформления и формирования путевого листа производится с соблюдением требований, утвержденных приказом Минтранса России от 28.09.2022 г № 390

3. Раздел «Порядок ведения налогового учета»

❖ с 01 января 2023 г. ввели единый налоговый платеж (ЕНП), в состав ЕНП входят:

- НДФЛ за работников;
- страховые взносы, кроме взносов на травматизм;
- налог на имущество, земельный, транспортный;
- НДС, налог на прибыль;
- пени, штрафы и проценты по налогам, сборам и страховым взносам,

❖ не входят в состав ЕНП:

- взносы на травматизм;
- НДФЛ с выплат иностранцам;
- госпошлина, по которой суд не выдал исполнительный документ;
- плата за негативное воздействие на окружающую среду.

4. Раздел «Финансовый результат»

Резерв по обязательствам Учреждения, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру ввиду отсутствия первичных учетных документов – создается при необходимости на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной по результатам инвентаризации, Дата признания в учете – дата протокола комиссии.