

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБУ «Ив НИИ МиД имени В.Н.Городкова»

Минздрава России

д.м.н. Малышкина А. И.

«14» августа 2014 г.

Протокол Ученого Совета № 1 от «14» 01 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства им. В. Н. Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 26.11.2002 №4114 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации», Устава ФГБУ «Ивановский НИИ материнства и детства им. В. Н. Городкова» Минздрава России.

1.2. Настоящее положение определяет порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава в ФГБУ «Ивановский НИИ материнства и детства им. В. Н. Городкова» Минздрава России (далее – Институт) и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между Институтом и работником из числа профессорско-преподавательского состава сроком до 5 лет.

2. Порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

2.1. Конкурсный отбор объявляется директором (заместителем директора по научной работе) в периодической печати или других средствах массовой информации не менее чем за 2 месяца до его проведения.

2.2. Срок подачи заявления для участия в конкурсном отборе - один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе. Отказ в приеме заявления должностным лицом института, ответственным за организацию и проведение конкурсного отбора, может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- для работающих в институте - список опубликованных научных и учебно-методических работ;
 - для не работающих в институте - заверенные в установленном порядке личный листок по учету кадров, автобиография, список опубликованных научных и учебно-методических работ, копии документов об образовании, присвоении ученых степеней и званий, копия трудовой книжки;
- 2.3. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседаниях кафедры, научного структурного подразделения и ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.
- 2.4. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников (далее - работники) проводятся на ученом совете института. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.
- 2.5. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета (совета), но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета (образец бюллетеня в приложении).
- 2.6. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.
- 2.7. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом коллективного договора и мнения ученого совета Института.
- 2.8. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ директора института о приеме на научно-педагогическую должность по кафедре.
- 2.9. Не позднее окончания учебного года директор (заместитель директора по научной работе) объявляет фамилии и должности научно-педагогических работников, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. По указанным должностям директор (заместитель директора по научной работе) объявляет конкурсный отбор в порядке, определенном настоящим Положением не позднее, чем за 2 месяца до окончания срока трудового договора.
- 2.10. При наличии вакантной научно-педагогической должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется директором (заместителем директора по научной работе) в период учебного года. Конкурсный отбор на указанные вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности на той же кафедре до окончания срока трудового договора.
- 2.11. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе в соответствии с п.4 настоящего Положения для последующего заключения трудового договора на очередной срок;

- если работник не прошел конкурсный отбор на ученом совете института.

2.12. Процедура расторжения трудового договора с работником в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации, определяется ученым советом института.

2.13. Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения в порядке, установленном законодательством о труде.

3. Особенности замещения должностей профессорско-преподавательского состава института

3.2. До рассмотрения претендентов на преподавательские должности на заседании ученого совета кафедра выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения ученого совета института на его заседании (до проведения тайного голосования). Заседание кафедры по рассмотрению кандидатур претендентов ведет заведующий кафедрой. Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации. Коллектив кафедры по каждому претенденту открытым или тайным голосованием (по решению кафедры) простым большинством голосов принимает мотивированное решение рекомендовать или не рекомендовать рассмотрение претендентов на заседании ученого совета.

В обсуждении кандидатур может принимать участие весь состав кафедры: профессора, доценты, преподаватели, ассистенты, аспиранты, учебно-вспомогательный персонал; в открытом или тайном голосовании — научно-педагогические работники кафедры, включая штатных совместителей. Решение кафедры является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 числа штатного состава кафедры.

3.2. Мотивированное заключение кафедры, выписки из протоколов заседаний кафедры с соответствующими документами кандидатов представляются секретарю Ученого совета института, не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения ученого совета.

3.3. На заседание Ученого совета, где рассматривается вопрос о замещении должностей профессорско-преподавательского состава, выносятся следующие документы по каждому претенденту:

- характеристика;
- список опубликованных научных и учебно-методических работ;
- заключение кафедры;
- выписка из протокола заседания кафедры;

3.2. С преподавателем, успешно прошедшим конкурсный отбор, заключается трудовой договор.

3.3. В соответствии с п. 91 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. (в ред. от 02.11.2013) N 71 трудовые и социально-экономические отношения в Институте решаются на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации "Об образовании", Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", других нормативных правовых актов Российской Федерации.

3.4. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

ЛИСТ согласований:

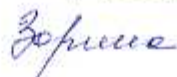
Заместитель директора по научной
работе, д.м.н., профессор
Заместитель директора по
экономическим вопросам
Начальник отдела кадров
Юрист



С. Б. Назаров



Л. А. Калачева



Т. Н. Зорина



О. А. Ясникова

Образец бюллетеня

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства им. В. Н. Городкова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность**

(наименование должности, кафедры, научного структурного подразделения)

Ученый совет ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России
от « » 20__ г. протокол №

фамилия(ии), имя, отчество претендента(ов):

1. _____

Примечания:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).

2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным.